

Zakladateľská listina

o založení spoločnosti s ručením obmedzeným

Hmotné rezervy Košického samosprávneho kraja, s.r.o.

vydaná podľa § 57 až § 75a, § 105 až § 153 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení a uznesenia Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja č.....zo dňa.....

ÚPLNÉ ZNENIE

po zmene zo dňa.....

I. ČASŤ

Základné ustanovenia

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Spoločník uvedený v Článku 3 prejavuje podpisom tejto zakladateľskej listiny vôľu založiť spoločnosť s ručením obmedzeným (ďalej len „**spoločnosť**“) za podmienok uvedených v tejto zakladateľskej listine.

Článok 2

Obchodné meno a sídlo spoločnosti

1. Obchodné meno spoločnosti je: Hmotné rezervy Košického samosprávneho kraja, s.r.o.
2. Sídlo spoločnosti je: Strojárska 3, 040 01 Košice.

Článok 3

Zakladajúci spoločník

Košický samosprávny kraj, Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice, IČO: 35541016, za ktorý koná:
Ing. Rastislav Trnka, predseda Košického samosprávneho kraja.

Článok 4

Predmet podnikania

Spoločník sa rozhodol prenasledujúci predmet podnikania spoločnosti:

- a) sprostredkovateľská činnosť v oblasti dopravy,
- b) činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov,
- c) služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov
- d) administratívne služby,
- e) sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu,
- f) sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb,
- g) reklamné a marketingové služby,

- h) kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod),
- i) prenájom hnuiteľných vecí,
- j) čistiace a upratovacie služby.

Článok 5

Základné imanie, vklad spoločníkov a majetok spoločnosti

1. Základné imanie spoločnosti je 5 000,- EUR (slovom päťtisíc eur).
2. Základné imanie spoločnosti pozostáva z peňažného vkladu zakladajúceho spoločníka: Košický samosprávny kraj 5000,- EUR (slovom päťtisíc eur), t.j. 100% splatených pri založení spoločnosti 5 000,- EUR (slovom päťtisíc eur).
3. Peňažný vklad spoločníka bude splatený pri založení spoločnosti pred jej zápisom do obchodného registra v celom rozsahu. Správou splateného vkladu sú poverení zakladajúci spoločník, ktorý splatí peňažný vklad v takej výške, aká je uvedená v bode 2. tohto článku, a to najneskôr do 20 dní od podpísania tejto zakladateľskej listiny.
4. Splatenie vkladu potvrdzuje zakladajúci spoločník listinou o splatení vkladu.
5. Po vzniku spoločnosti je poverený správca vkladu povinný odovzdať do 3 dní splatený vklad spoločnosti.
6. Peňažné vklady jednotlivých budúcich spoločníkov pri zvyšovaní základného imania budú splatené pred dňom zápisu zmien v spoločenskej zmluve do obchodného registra.
7. Majetok spoločnosti je tvorený základným imaním a prostriedkami nadobudnutými vykonávaním jej predmetu činnosti.

Článok 6

Doba, na ktorú sa zakladá spoločnosť

Spoločnosť sa zakladá na dobu neurčitú.

II.ČASŤ

Práva a povinnosti spoločníka

Článok 7

Práva a povinnosti spoločníka

1. Spoločník má tieto práva:
 - a) právo na podiel z tej časti zisku, ktorú určí valné zhromaždenie na rozdelenie spoločníkovi,
 - b) právo byť riadne informovaný o činnosti spoločnosti a o účtovnej závierke,
 - c) právo nahliadať do účtovných dokladov spoločnosti a zisťovať stav hospodárenia spoločnosti,
 - d) právo zúčastňovať sa na valnom zhromaždení spoločnosti osobne alebo v zastúpení splnomocnencom, ktorým nesmie byť konateľ spoločnosti, na základe písomného splnomocnenia,
 - e) právo predkladať návrhy na valnom zhromaždení, vyjadrovať sa k jednotlivým bodom programu a podieľať sa na rozhodovaní tohto orgánu,
 - f) právo žiadať potrebné vysvetlenia od konateľa spoločnosti,

- g) právo na podiel na likvidačnom zostatku spoločnosti pri zániku spoločnosti bez právneho nástupcu.
2. Spoločník je povinný najmä:
- a) rešpektovať ustanovenia tejto zakladateľskej listiny a plniť ňou uložené povinnosti,
 - b) podieľať sa na prípadných stratách spoločnosti za podmienok vyplývajúcich z tejto zakladateľskej listiny,
 - c) rešpektovať rozhodnutia valného zhromaždenia a plniť povinnosti uložené týmito rozhodnutiami,
 - d) hájiť záujmy spoločnosti v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi,
 - e) dodržiavať obchodné a hospodárske tajomstvo spoločnosti voči tretím osobám.

Článok 8

Nakladanie s obchodným podielom

1. Spoločník môže mať iba jeden obchodný podiel. Ak sa spoločník zúčastňuje ďalším vkladom, zvyšuje sa jeho základný podiel v relatívnom pomere zodpovedajúcom výške ďalšieho vkladu.
2. So súhlasom valného zhromaždenia môže spoločník zmluvou previesť svoj obchodný podiel na inú osobu, pričom ručí za splácanie vkladu nadobúdateľom tohto podielu. Na prevod založeného obchodného podielu pri výkone záložného práva sa súhlas valného zhromaždenia nevyžaduje.
3. Zmluva o prevode obchodného podielu musí mať písomnú formu a nadobúdateľ v nej musí vyhlásiť, že pristupuje k tejto zakladateľskej listine. Podpisy musia byť úradne overené.
4. Účinky prevodu obchodného podielu nastávajú voči spoločnosti dňom doručenia zmluvy o prevode obchodného podielu spoločnosti, nie však skôr, ako valné zhromaždenie vysloví súhlas s prevodom obchodného podielu.
5. Obchodný podiel prechádza na právneho nástupcu spoločníka. Právny nástupca sa môže domáhať zrušenia svojej účasti súdom ak je spoločnosť nefunkčná alebo ak by bol zaviazaný k osobnému plneniu spoločnosti. Právnomu nástupcovi, ktorého účasť v spoločnosti súd zrušil, vzniká právo na vyrovnávací podiel. Príslušný obchodný podiel prechádza na spoločnosť, ktorá ho môže previesť na iného spoločníka alebo tretiu osobu. O prevode rozhoduje valné zhromaždenie. Ak nedôjde k tomuto prevodu obchodného podielu, valné zhromaždenie do 6 mesiacov odo dňa, keď došlo k zrušeniu účasti spoločníka v spoločnosti, rozhodne o znížení základného imania o vklad tohto spoločníka.
6. Rozdelenie obchodného podielu je možné len pri jeho prevode alebo prechode na právneho nástupcu. Na rozdelenie obchodného podielu je potrebný súhlas valného zhromaždenia.
7. Zmena osoby spoločníka sa zapisuje do zoznamu spoločníkov a do obchodného registra. Týmto zápisom do obchodného registra prechádza ručenie doterajšieho spoločníka za záväzky spoločnosti na nadobúdateľa obchodného podielu do výšky jeho obchodného podielu.
8. Na obchodný podiel možno zriadiť záložné právo. Záložné právo na obchodný podiel nemôže vzniknúť bez súhlasu valného zhromaždenia. Počas trvania záložného práva na obchodný podiel vykonáva práva spojené s účasťou v spoločnosti spoločník.

III.ČASŤ

Orgány spoločnosti

Článok 9

Orgány spoločnosti

1. Orgány spoločnosti sú:

- a) valné zhromaždenie,
 - b) konateľ spoločnosti,
 - c) dozorná rada.
2. Právomoci, povinnosti a spôsob, akým orgány konajú v mene spoločnosti, sú uvedené v ustanoveniach tejto spoločenskej zmluvy.

Článok 10

Valné zhromaždenie

1. Valné zhromaždenie spoločníka je najvyšším orgánom spoločnosti. Zakladajúceho spoločníka – Košický samosprávny kraj na valnom zhromaždení reprezentuje predseda Košického samosprávneho kraja alebo osoba poverená predsedom Košického samosprávneho kraja. V prípade pristúpenia ďalších spoločníkov do spoločnosti reprezentujú týchto spoločníkov na valnom zhromaždení poverení zástupcovia ich štatutárnych orgánov. Podľa potreby sa na rokovaníach valného zhromaždenia zúčastňujú konatelia a prizvaní hostia.
2. Do pôsobnosti valného zhromaždenia patrí:
 - a) schvaľovanie konaní osôb konajúcich v mene spoločnosti pred jej vznikom,
 - b) schvaľovanie riadnej individuálnej účtovnej závierky a mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky a rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát,
 - c) rozhodovanie o zmene obsahu tejto zakladateľskej listiny, pokiaľ k nej nedochádza na základe iných právnych skutočností,
 - d) rozhodovanie o zvýšení alebo znížení základného imania a o pripustení nepeňažného vkladu,
 - e) vymenovanie, odvolanie konateľa alebo prokuristu spoločnosti,
 - f) vymenovanie, odvolanie členov dozornej rady spoločnosti,
 - g) odmeňovanie konateľa alebo prokuristu spoločnosti a členov dozornej rady spoločnosti,
 - h) rozhodovanie o zrušení spoločnosti s likvidáciou, menovanie, odvolanie a odmeňovanie likvidátora,
 - i) rozhodovanie o prevode obchodného podielu na inú osobu, rozhodovanie o uzavretí zmluvy s nadobúdateľom tohto podielu a rozhodovanie o schválení zmluvy o predaji podniku alebo časti podniku,
 - j) rozhodovanie o splynutí alebo zlúčení spoločnosti s ďalšou spoločnosťou, o rozdelení vlastníckeho podielu a o zmene právnej formy spoločnosti,
 - k) schválenie zmluvy o výkone funkcie,
 - l) rozhodovanie o ďalších otázkach, ktoré do pôsobnosti valného zhromaždenia zveruje zákon alebo táto spoločenská zmluva.
3. V prípade, že Valné zhromaždenie je tvorené len zakladajúcim spoločníkom – Košický samosprávnym krajom je možné prijať rozhodnutie v pôsobnosti Valného zhromaždenia podľa bodu 2. písm. b), c), d), e), f), h), i), j) tohto článku, len na základe jeho predchádzajúceho schválenia Zastupiteľstvom Košického samosprávneho kraja si môže vyhradiť rozhodovanie vecí, ktoré inak náležia do pôsobnosti iných orgánov spoločnosti. V prípade pristúpenia ďalších spoločníkov sa táto povinnosť vzťahuje len na spoločníka Košický samosprávny kraj.
4. Valné zhromaždenie si môže vyhradiť rozhodovanie vecí, ktoré inak náležia do pôsobnosti iných orgánov.

Článok 11

Zvolávanie valného zhromaždenia

1. Valné zhromaždenie zvoláva konateľ spoločnosti najmenej 2 krát ročne, pričom valné zhromaždenie v novom účtovnom období musí byť zvolávané vždy najneskôr do 30. marca každého roka. V prípade potreby môže konateľ zvolať valné zhromaždenie kedykoľvek.
2. Konateľ je povinný zvolať valné zhromaždenie vždy, keď strata spoločnosti dosiahne 25 % základného imania spoločnosti.
3. Požiadať o zvolanie valného zhromaždenia môže aj zakladajúci spoločník. Ak konateľ nezvolá valné zhromaždenia tak, aby sa konalo do 1 mesiaca od doručenia žiadosti, je spoločník oprávnený zvolať ho sám.
4. Termín a program valného zhromaždenia treba oznámiť spoločníkom písomne minimálne 5 dní pred jeho konaním.

Článok 12

Konanie valného zhromaždenia

1. Rokovaniu valného zhromaždenia predsedá a riadi ho zakladajúci spoločník.
2. Povinnosťou predsedajúceho je zabezpečiť obstaranie riadneho zápisu z konania, ktorý musí obsahovať všetky prijaté rozhodnutia. K zápisu musí byť priložená prezenčná listina prítomných účastníkov valného zhromaždenia.

Článok 13

Rozhodovanie valného zhromaždenia

1. Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak je prítomný zakladajúci spoločník
2. Zakladajúci spoločník vykonáva pôsobnosť valného zhromaždenia. Rozhodnutie zakladajúceho spoločníka urobené pri výkone pôsobnosti valného zhromaždenia musí mať písomnú formu.

Článok 14

Konateľ spoločnosti

1. Štatutárnym orgánom spoločnosti je konateľ, ktorý je oprávnený konať v mene spoločnosti a za ňu podpisovať samostatne.
2. Konateľ a vymenúva valné zhromaždenia z radov iných fyzických osôb.
3. Konateľ je povinný zabezpečiť riadne vedenie predpísanej evidencie a účtovníctva, viesť zoznam spoločníkov a informovať spoločníkov o záležitostiach spoločnosti.
4. Ak z tejto zakladateľskej listiny nevyplýva niečo iné, konateľ nesmie:
 - a) vo vlastnom mene alebo na vlastný účet uzatvárať obchody, ktoré súvisia s podnikateľskou činnosťou spoločnosti,
 - b) sprostredkovať pre iné osoby obchody spoločnosti,
 - c) zúčastňovať sa na podnikaní inej spoločnosti ako spoločník s neobmedzeným ručením,
 - d) vykonávať činnosť ako štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu alebo iného orgánu inej právnickej osoby s podobným predmetom podnikania. Toto neplatí, ak ide o právnickú osobu, na podnikaní ktorej sa zúčastňuje spoločnosť, v ktorej vykonáva pôsobnosť konateľa.
5. Pri založení spoločnosti ustanovil zakladajúci spoločník konateľa:
Ing. Juraj Krempaský, r. č., Dénešova 77, 040 11 Košice,

ďalej bol vymenovaný za konateľa Ing. Ladislav Olexa, PhD., r.č....., Budapeštianska 46/2452, 040 13 Košice a následne Ing. Radovan Hužvík, r. č....., Zupkova 709/5, 040 22 Košice.

Ďalším konateľom je:.....

6. V mene spoločnosti koná konateľ samostatne. Pri právnych úkonoch vykonaných v písomnej forme pripojí konateľ k obchodnému menu spoločnosti svoj podpis.
7. Konateľ je povinný predkladať spoločníkovi polročne prehľad o hospodárení a majetku spoločnosti, a to vždy do 30. dňa mesiaca nasledujúceho po skončení príslušného polroka.
8. Predchádzajúci súhlas valného zhromaždenia je potrebný k týmto úkonom konateľa:
 - a) zriaďovanie a vedenie pobočiek spoločnosti,
 - b) získavanie účasti na iných spoločnostiach,
 - c) uzatváranie zmlúv o kúpe, prenájme alebo leasingu na dobu dlhšiu ako 1 rok alebo v hodnote vyššej ako 10 000,- EUR,
 - d) prevzatie vlastných záväzkov v akejkoľvek forme,
 - e) prevzatie ručiteľských záväzkov, poskytnutie pôžičiek a úverov.
9. Konateľ je povinný vykonávať svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami spoločnosti a všetkých jej spoločníkov. Najmä je povinný zaobstarať si, a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo spoločnosti spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy alebo záujmy jej spoločníkov, a pri výkone svojej pôsobnosti nesmie uprednostňovať svoje záujmy, záujmy len niektorých spoločníkov alebo záujmy tretích osôb pred záujmami spoločnosti.

Článok 15

Riešenie sporov o kompetenciu

Riešenie prípadných sporov o kompetenciu medzi konateľom a valným zhromaždením prislúcha valnému zhromaždeniu, pričom rozhodujúce je stanovisko valného zhromaždenia.

Článok 16

Odmena konateľa

Výšku odmeny konateľov stanoví valné zhromaždenie svojím rozhodnutím.

Článok 17

Dozorná rada spoločnosti

1. Dozorná rada:
 - a) dohliada na činnosť konateľa,
 - b) nahliada do obchodných a účtovných kníh a iných dokladov a kontroluje tam obsiahnuté údaje,
 - c) preskúmava účtovné závierky, ktoré je spoločnosť povinná vyhotovovať podľa osobitného predpisu, a návrh na rozdelenie zisku alebo úhradu strát a predkladá svoje vyjadrenie valnému zhromaždeniu,
 - d) podáva správy valnému zhromaždeniu raz za pol roka,
 - e) vykonáva úkony a rozhodnutia v rozsahu právomoci delegovanej valným zhromaždením spoločnosti.

2. Členov dozornej rady volí valné zhromaždenie. Členom dozornej rady nemôže byť konateľ.
3. Dozorná rada má troch členov, volených zakladajúcim spoločníkom. Na členov dozornej rady sa vzťahuje zákaz konkurencie.
4. Prvými členmi dozornej rady sú poslanci Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja:
 - a) Ing. Boris Farkašovský, r.č....., bytom Žižkova 27, 040 01 Košice
 - b) Ing. Emil Ďurovčík, r.č., bytom Sliepkovce 136, 072 37 Sliepkovce
 - c) Bc. František Petro, r.č., bytom Ploské 24, 044 44 PloskéDalšími členmi dozornej rady sú:
 - a) Meno priezvisko, r.č.....,bytom.....
 - b) Meno priezvisko, r.č.....,bytom.....
 - c) Meno priezvisko, r.č.....,bytom.....

Predseda dozornej rady na obdobie 3 rokov na základe návrhu valného zhromaždenia volia členovia dozornej rady.

5. Členovia dozornej rady sú oprávnení zúčastňovať sa na valnom zhromaždení. Musí sa im udeliť slovo, kedykoľvek o to požiadajú.
6. Dozorná rada zvolá valné zhromaždenie, ak to vyžadujú záujmy spoločnosti.

IV.ČASŤ

Hospodárenie spoločnosti

Článok 18

Hospodárenie spoločnosti

1. Spoločnosť zodpovedá za porušenie záväzkov celým svojím majetkom.
2. Štát ani iná organizácia neručí za záväzky spoločnosti a spoločnosť neručí za záväzky štátu, iných organizácií, ani spoločníka, pokiaľ výslovne takúto záruku neprevzala.
3. Zásady finančného hospodárenia spoločnosti sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi.
4. Ročné účtovné závierky sa vykonávajú a podliehajú kontrole podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
5. Spoločnosť spracováva a príslušným orgánom poskytuje výkazy o svojej činnosti podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

Článok 19

Účtovné obdobie

Prvé účtovné obdobie spoločnosti začína jej zapísaním do obchodného registra a končí dňom 31.12.2010. Každé ďalšie účtovné obdobie je zhodné s kalendárnym rokom.

Článok 20

Účtovníctvo spoločnosti

Spoločnosť účtuje v sústave podvojného účtovníctva spôsobom zodpovedajúcim príslušným všeobecne záväzným právnym predpisom.

Článok 21

Účtovná závierka

1. Konateľ je povinný zabezpečiť zostavenie riadnej individuálnej a mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky v lehote vyplývajúcej zo všeobecne záväzných právnych predpisov. Zostavenú riadnu individuálnu účtovnú závierku spolu s návrhom na rozdelenie zisku spoločnosti dosiahnutého v uplynulom účtovnom období predloží konateľ na posúdenie a rozhodnutie najbližšiemu valnému zhromaždeniu, ktoré musí byť zvolané najneskôr do 30. marca príslušného roka.
2. Účtovná závierka musí byť zostavená spôsobom zodpovedajúcim všeobecne záväzným právnym predpisom a zásadám riadneho vedenia účtovníctva, tak, aby poskytovala úplné informácie o majetkovej a finančnej situácii, v ktorej sa spoločnosť nachádza a o výške dosiahnutého zisku alebo prípadnej straty.
3. V prípadoch, keď to určuje osobitný zákon, zabezpečujú konatelia overenie príslušnej účtovnej závierky audítorom.

Článok 22

Rozdelenie zisku spoločnosti

1. O spôsobe rozdeľovania zisku spoločnosti rozhoduje valné zhromaždenie.
2. Zisk spoločnosti dosiahnutý v účtovnom období sa po odpočítaní čiastok pripadajúcich na dane a po doplnení rezervného fondu delí na tieto časti:
 - a) časť, ktorá bude pridelená do iných fondov ak sú zriadené,
 - b) časť, ktorá zostane na ďalší rozvoj spoločnosti,
 - c) časť, ktorá sa vyplatí spoločníkovi.
3. Valné zhromaždenie môže rozhodnúť, že sa celý čistý zisk po doplnení rezervného fondu ponechá spoločnosti, alebo sa celý vyplatí spoločníkovi.
4. Podiel na zisku môže byť vyplatený spoločníkovi iba vtedy, ak čisté obchodné imanie spoločnosti presahuje základné imanie. Za dodržanie tohto postupu zodpovedá konateľ.

Článok 23

Krytie strát spoločnosti

1. O spôsobe krytia strát spoločnosti rozhoduje valné zhromaždenie na návrh konateľa. Stratu spoločnosti možno kryť z prostriedkov rezervného fondu, z iného majetku spoločnosti prevyšujúceho základné imanie spoločnosti, znížením základného imania, príplatkovou povinnosťou spoločníkov, prípadne kombináciou týchto spôsobov.
2. Valné zhromaždenie môže rozhodnúť, že spoločník je povinný prispieť na úhradu strát spoločnosti príplatkom nad výšku svojho vkladu, a to až do výšky polovice základného imania spoločnosti. Príplatok sa poskytuje v peniazoch, s tým, že výška a lehota splatnosti sa riadi rozhodnutím valného zhromaždenia.

Článok 24

Rezervný fond

1. Spoločnosť vytvára rezervný fond z čistého zisku vykázaného v riadnej individuálnej účtovnej závierke za rok, v ktorom zisk prvýkrát vytvorí, a to vo výške 5 % z čistého zisku, nie však viac ako 10 % z hodnoty základného imania. Tento fond sa ročne dopĺňa o sumu 5 % z čistého zisku vykázaného v riadnej individuálnej účtovnej závierke, a to až do dosiahnutia výšky 10 % základného imania.
2. O použití rezervného fondu rozhoduje konateľ, a to len na účely krytia strát spoločnosti alebo na opatrenia, ktoré majú prekonať nepriaznivý priebeh hospodárenia spoločnosti.
3. Ak klesne rezervný fond o viac než polovicu hodnoty v porovnaní s jeho výškou ku dňu konania posledného valného zhromaždenia, je konateľ povinný zvolať valné zhromaždenie.

Článok 25

Zvýšenie základného imania

1. Valné zhromaždenie môže rozhodnúť o zvýšení základného imania spoločnosti, a to vložením nových vkladov od zakladajúceho spoločníka alebo nových spoločníkov, alebo prevodom prostriedkov spoločnosti do základného imania spoločnosti.
2. Návrh na zvýšenie základného imania spoločnosti podáva konateľ alebo zakladajúci spoločník. V oznámení o zvolaní valného zhromaždenia je potrebné uviesť:
 - a) dôvody zvýšenia základného imania, spôsob jeho zvýšenia a najnižšiu hodnotu zvýšenia,
 - b) návrh úprav spoločenskej zmluvy za účelom zvýšenia základného imania spoločnosti.
3. Zvýšenie základného imania môže byť zabezpečené aj nepeňažnými vkladmi.
4. Zvýšenie základného imania spoločnosti zabezpečí konateľ na základe rozhodnutia valného zhromaždenia.
5. Pokiaľ má byť zvýšenie základného imania spoločnosti vykonané vložením nového vkladu, má zakladajúci spoločník prednostné právo k vloženiu vkladu, s tým, že valné zhromaždenie stanoví lehotu, v ktorej môže tento spoločník toto právo uplatniť.
6. Pokiaľ zakladajúci spoločník nevyužije svoje právo podľa predchádzajúceho bodu v stanovenej lehote, môže spoločnosť zvýšenie základného imania vykonať formou získania vkladov nových spoločníkov. Títo však musia v prehlásení o vložení vkladu výslovne uviesť, že do spoločnosti pristupujú podľa už platnej zakladateľskej listiny v znení jej schválených dodatkov, upravujúcich práva a povinnosti nových spoločníkov.
7. Valné zhromaždenie môže pri prijatí riadnej individuálnej alebo mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky rozhodnúť o zvýšení základného imania spoločnosti prevodom prostriedkov nadobudnutých pri podnikaní spoločnosti do jej základného imania. Pokiaľ nerozhodne valné zhromaždenie inak, je majetok, o ktorý sa navrhuje zvýšiť základné imanie spoločnosti, vložený do vkladu zakladajúcich spoločníkov, v pomere zodpovedajúcom ich doterajším vkladom.
8. Konateľ je povinný bez zbytočného odkladu podať návrh na zápis zvýšenia základného imania do obchodného registra. Zvýšenie základného imania spoločnosti je platné odo dňa, kedy bol zápis do obchodného registra vykonaný.

Článok 26

Zníženie základného imania

1. Valné zhromaždenie môže na návrh konateľa alebo zakladajúceho spoločníka rozhodnúť o znížení základného imania spoločnosti. K tomuto rozhodnutiu je vždy potrebný súhlas valného zhromaždenia. V oznámení o zvolaní valného zhromaždenia je v tomto prípade potrebné uviesť:

- a) dôvody zníženia základného imania, spôsob jeho zníženia a najnižšiu hodnotu zníženia,
 - b) návrh úprav zakladateľskej listiny za účelom zníženia základného imania spoločnosti.
2. Zníženie základného imania spoločnosti nesmie spôsobiť zníženie jeho hodnoty ani zníženie výšky vkladu zakladajúceho spoločníka pod zákonom stanovenú hranicu.
 3. Pokiaľ nerozhodne valné zhromaždenie inak, je zníženie základného imania spoločnosti vložené do vkladu zakladajúceho spoločníka v pomere zodpovedajúcom jeho doterajšiemu vkladu.
 4. Konateľ je povinný zverejniť zníženie základného imania a jeho výšku do 15 dní po rozhodnutí, dvakrát po sebe s časovým odstupom 30 dní. V oznámení sa vyzvú veritelia spoločnosti, aby prihlásili svoje pohľadávky v lehote do 90 dní po poslednom oznámení. Spoločnosť je povinná veriteľom, ktorí včas prihlásia svoje pohľadávky, poskytnúť primerané zaistenie ich pohľadávok alebo tieto pohľadávky uspokojiť.
 5. Zníženie základného imania spoločnosti je platné odo dňa, kedy ho súd zapísal do obchodného registra.

V. ČASŤ

Zánik účasti v spoločnosti

Článok 27

Spôsob zániku účasti spoločníka v spoločnosti

Účasť spoločníka v spoločnosti počas trvania spoločnosti zaniká:

- a) prevodom celého obchodného podielu,
- b) zánikom právnickej osoby – spoločníka,
- c) exekúciou na obchodný podiel spoločníka,
- d) rozhodnutím súdu o zrušení účasti spoločníka v spoločnosti,
- e) vyhlásením konkurzu na majetok spoločníka alebo zamietnutie návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok jeho majetku,
- f) rozhodnutím súdu o vylúčení spoločníka.

VI. ČASŤ

Zánik a zrušenie spoločnosti

Článok 28

Spôsoby zrušenia spoločnosti

1. Spoločnosť zaniká ku dňu výmazu z obchodného registra.
2. Zániku spoločnosti predchádza jej zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, ak jej imanie prechádza na právneho nástupcu. O zrušení spoločnosti zlúčením, splynutím alebo rozdelením rozhoduje valné zhromaždenie.
3. Spoločnosť sa ruší bez právneho nástupcu na základe:
 - a) rozhodnutia valného zhromaždenia o zrušení spoločnosti, a to dňom prijatia rozhodnutia,
 - b) rozhodnutia súdu o zrušení spoločnosti z dôvodov uvedených v zákone, a to dňom uvedeným v rozhodnutí, inak odo dňa, keď toto rozhodnutie nadobudne právoplatnosť,
 - c) rozhodnutia o zrušení konkurzu po splnení rozvrhového uznesenia alebo rozhodnutia o zrušení konkurzu z dôvodu, že majetok nepostačuje na úhradu výdavkov a odmenu správcu konkurznej podstaty, alebo rozhodnutia o zamietnutí návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku spoločnosti,

- d) iného dôvodu ustanoveného osobitnými právnymi predpismi.
4. Návrh na zápis zrušenej spoločnosti a právny dôvod jej zrušenia do obchodného registra podáva konateľ do 15 dní od prijatia rozhodnutia o zrušení spoločnosti.

Článok 29

Zrušenie spoločnosti bez likvidácie

1. Pri dobrovoľnom zrušení spoločnosti môže valné zhromaždenie zároveň rozhodnúť, že sa spoločnosť zlúči, splynie s inou spoločnosťou, alebo sa rozdelí.
2. Na splynutie alebo zlúčenie spoločností sa vyžaduje schválenie zmluvy o splynutí alebo zmluvy o zlúčení spoločností. Na schválenie sa vyžaduje súhlas valného zhromaždenia zanikajúcej spoločnosti, v prípade zlúčenia aj spoločníkov nástupníckej spoločnosti. V zmluve o splynutí alebo v zmluve o zlúčení spoločností možno so súhlasom všetkých spoločníkov dotknutých spoločností dohodnúť, že niektorí spoločníci zanikajúcich spoločností sa nestanú spoločníkmi nástupníckej spoločnosti a že nástupnícka spoločnosť im vyplátí vyrovnávací podiel.
3. Na rozdelenie spoločnosti sa vyžaduje schválenie projektu rozdelenia spoločnosti, pričom je potrebný súhlas valného zhromaždenia zanikajúcej spoločnosti.
4. Návrh na zápis splynutia, zlúčenia alebo rozdelenia spoločnosti do obchodného registra podávajú všetky zanikajúce a nástupnícke spoločnosti. Účinky splynutia, zlúčenia alebo rozdelenia spoločnosti nastávajú jeho zápisom do obchodného registra.

Článok 30

Zmena právnej formy spoločnosti

1. Spoločnosť môže zmeniť svoju právnu formu na inú právnu formu spoločnosti alebo družstvo, ak zákon neustanovuje inak, a to rozhodnutím o zmene právnej formy spoločnosti.
2. Konateľ je povinný vypracovať písomnú správu, v ktorej z právneho a ekonomického hľadiska vysvetlí a odôvodní zmenu právnej formy. Správa musí byť poskytnutá spoločníkom na nahliadnutie v sídle spoločnosti najmenej počas lehoty na zaslanie pozvánky o konaní valného zhromaždenia, t.j. najneskôr 5 dní pred jeho konaním.
3. Účinky zmeny právnej formy spoločnosti nastávajú zápisom zmeny právnej formy do obchodného registra. Od momentu tohto zápisu existuje spoločnosť v právnej forme, na akú bola zmenená.
4. Ak sa po zmene právnej formy nevytvára základné imanie alebo sa vytvára nižšie základné imanie ako pred zmenou právnej formy, sú konatelia povinní oznámiť do 30 dní od účinnosti zmeny právnej formy túto zmenu známym veriteľom spoločnosti, ktorým vznikli pohľadávky voči spoločnosti pred dňom zverejnenia oznámenia o zápise zmeny právnej formy, a zverejniť ju 2 krát za sebou s najmenej s 30 dňovým odstupom spolu s výzvou, aby veritelia prihlásili svoje pohľadávky, ktoré majú voči spoločnosti a ktoré neboli ku dňu nadobudnutia účinnosti zmeny právnej formy voči tretím osobám splatné.

Článok 31

Likvidácia spoločnosti

1. Likvidáciu obchodného imania spoločnosti pri jej zrušení rozhodnutím valného zhromaždenia vykoná konateľ ako likvidátor, ktorého vymenuje valné zhromaždenie pri rozhodnutí o zrušení spoločnosti. Valné zhromaždenie určuje tiež výšku odmeny likvidátora.

2. Návrh na zápis vstupu spoločnosti do likvidácie, ako aj meno, bydlisko a rodné číslo fyzickej osoby – likvidátora s uvedením spôsobu konania v mene spoločnosti do obchodného registra, podáva konateľ spoločnosti do 15 dní od prijatia rozhodnutia o zrušení spoločnosti s likvidáciou.
3. Počas likvidácie používa spoločnosť svoje obchodné meno s dodatkom „v likvidácii“. Dňom, ku ktorému bol likvidátor zapísaný do obchodného registra, prechádza právo konať v mene spoločnosti na likvidátora. Likvidátor je oprávnený konať v mene spoločnosti len vo veciach spojených s likvidáciou.
4. Ku dňu začatia likvidácie zostaví likvidátor účtovnú závierku a predloží ju valnému zhromaždeniu na schválenie. Do 30 dní od svojho zápisu do obchodného registra zostaví likvidátor otváračiu rozvahu ku dňu začatia likvidácie a odovzdá ju spoločníkom spolu s likvidačným plánom a s inventarizačným zápisom o mimoriadnej inventarizácii hospodárskych prostriedkov vykonanej ku dňu začatia likvidácie.
5. Likvidátor je v priebehu likvidácie povinný najmä:
 - a) sústrediť všetky peňažné prostriedky v jednom peňažnom ústave,
 - b) dokončiť bežné záležitosti spoločnosti,
 - c) usporiadať dane, odvody a poplatky,
 - d) speňažiť majetok spoločnosti najhospodárnejším a najrýchlejším spôsobom,
 - e) podávať spoločníkovi mesačné a záverečné hlásenie o priebehu likvidácie doložené účtovnou závierkou.
6. Likvidátor zostaví účtovnú závierku ku dňu skončenia likvidácie a predloží ju spoločníkom na schválenie spolu so záverečnou správou o priebehu likvidácie a návrhom na rozdelenie likvidačného zostatku. Na tento účel zvolá valné zhromaždenie, a to najneskôr do 15 dní odo dňa skončenia likvidácie.
7. Ak valné zhromaždenie k návrhu na rozdelenie likvidačného zostatku a ku konečnej správe neprijme rozhodnutie, považujú sa účtovná závierka, konečná správa a návrh na rozdelenie likvidačného zostatku za schválené uplynutím 1 mesiaca odo dňa zasadnutia valného zhromaždenia, ktoré malo o návrhoch likvidátora rozhodnúť.
8. Likvidátor uloží likvidačný zostatok do úschovy podľa osobitného zákona. Uložením sa považuje likvidácia za skončenú.
9. Do 90 dní po schválení účtovnej závierky, konečnej správy o priebehu likvidácie a návrhu na rozdelenie likvidačného zostatku podá likvidátor registrovanému súdu návrh na výmaz spoločnosti z obchodného registra. Účtovnú závierku a konečnú správu spolu s návrhom na rozdelenie likvidačného zostatku priloží likvidátor k návrhu na výmaz a uložia sa do zbierky listín
10. Spoločníkovi nemožno poskytnúť plnenie z titulu nároku na podiel na likvidačnom zostatku skôr, než sú uspokojené nároky všetkých známych veriteľov spoločnosti.

VII.ČASŤ

Záverečné ustanovenia

Článok 32

Právne vzťahy a riešenie sporov

1. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto spoločenskej zmluvy, ako aj ostatné právne vzťahy vnútri spoločnosti, sa vo veciach, ktoré neupravuje táto zmluva, riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky, najmä príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
2. Prípadné rozpory medzi spoločníkmi a konateľmi ktorí nie sú spoločníkmi budú riešené prednostne prostredníctvom zmiernu.

3. Ak sa nepodarí vyriešiť takýto spor prostredníctvom zmieru, je ktorákoľvek zo strán sporu oprávnená podať žalobu príslušnému súdu v Slovenskej republike.

Článok 33

Predpokladané náklady a poskytnutie výhod pri založení spoločnosti

1. Všetky výdavky spojené so založením, vznikom a zmenami spoločnosti znáša spoločnosť.
2. Predpokladané náklady súvisiace so založením a vznikom spoločnosti sú 1 000,- €.
3. Osobám podieľajúcim sa na založení spoločnosti alebo na činnostiach smerujúcich k nadobudnutiu oprávnenia na podnikateľskú činnosť spoločnosti nie sú poskytnuté žiadne výhody.

Článok 34

Zmeny a doplnky spoločenskej zmluvy

O zmenách a doplnkoch spoločenskej zmluvy rozhoduje valné zhromaždenie.

Článok 35

Záverečné ustanovenie

1. Spoločník svojím podpisom potvrdzuje svoj súhlas so znením a obsahom tejto zakladateľskej listiny a zároveň prehlasuje, že táto zakladateľská listina je spísaná podľa ich skutočnej vôle, ktorú prejavili slobodne a vážne.
2. Zakladateľská listina je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, z ktorých po jednom dostane zakladajúci spoločník spoločnosti a ďalšie rovnopisy budú použité nasledovne:
 - a) jeden rovnopis na účely získania príslušného povolenia na podnikanie,
 - b) dva rovnopisy k návrhu na zápis do obchodného registra,
 - c) jeden rovnopis na založenie do archívu spoločnosti.
3. Táto zakladateľská listina nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania spoločníkom.

V Košiciach dňa 8. 2. 2010

Úplné znenie vypracované dňa.....

.....
Meno a priezvisko
konateľ spoločnosti